



VZGOJNI NAČRT

OSNOVNE ŠOLE SPODNJA IDRİJA

Znanje učencev gradimo z veliko mero človeške topline in skupnim delom učencev, staršev in delavcev šole.

1 VIZIJA, POSLANSTVO IN VREDNOTE

Vzgojni načrt je oblikovan na podlagi:

- Zakona o osnovni šoli,
- učnih načrtov za posamezne predmete,
- priporočil MŠŠ o načinih oblikovanja in uresničevanja vzgojnega načrta osnovne šole.

Pomen vzgojnega načrta

- Vzgojni načrt spodbuja delovanje šole na ravni odnosov in vzpostavlja pozitivno klimo med vsemi vključenimi.
- Je dogovor o enotnem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje.
- Je dogovor za premišljeno, organizirano, ciljno naravnano delovanje šole in vsakega zaposlenega v njej.

Vzgojno delovanje šole je strokovno delo, ki se izvaja v skladu s pravili stroke, z Zakonom o osnovni šoli, na njegovi podlagi izdanimi predpisi in akti šole.

Z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot iz 2. člena Zakona o osnovni šoli, ob upoštevanju potreb in interesov učencev ter posebnosti širšega okolja. Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta.

Vzgojne dejavnosti so proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje, usmerjanje ter druge dejavnosti (pohvale, priznanja, nagrade, vrste vzgojnih ukrepov in podobno), s katerimi šola razvija varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev iz 2. člena zakona.

Pri pripravi vzgojnega načrta sodelujejo strokovni delavci šole in učenci ter starši. Vzgojni načrt sprejme svet šole na predlog ravnatelja po postopku, kot je določen za letni delovni načrt.

O uresničevanju vzgojnega načrta ravnatelj najmanj enkrat letno poroča svetu staršev in svetu šole. Poročilo je sestavni del letne samoevalvacije šole.

Vzgojni načrt je del LDN šole. V njem si vsako leto zadamo prednostno nalogo (ali več nalog) s področja vzgoje, pripravimo akcijski načrt in ga tudi evalviramo.

Cilji osnovnošolskega izobraževanja, vezani na vzgojne dejavnosti šole (Zakon o osnovni šoli, (Uradni list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L):

- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti,
- omogočanje osebostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe,
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot, s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje,
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, do drugih ljudi, do svoje in drugih kultur, do naravnega in družbenega okolja, do prihodnjih generacij,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti,
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije,
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

Temeljne vzgojne vrednote

Osnovna šola:

- omogoča vsem učencem razvoj ustvarjalnega, kritičnega mišljenja, presojanja in oblikovanja odločitev, reševanje problemov, prevzemanje odgovornosti in razvijanje pozitivne samopodobe,
- razvija sposobnosti razumevanja in spoštovanja drugih in drugačnih, sodelovanja in razumevanja soodvisnosti, oblikovanja skupnih vrednot in sožitja v različnosti,
- spodbuja skrbno in spoštljivo ravnanje z živo in neživo naravo, materialnimi in energetskimi viri, ohranjanje naravne in kulturne dediščine ter bogastva Zemlje,
- omogoča učencem spoznavanje in razumevanje sebe in drugih v vsej njihovi različnosti, sprejemanje drugačnosti, odgovornosti za medsebojne odnose, mir in sožitje, vrednotenje svoje uspešnosti pri doseganju ciljev, reševanju lastnih problemov in problemov skupnosti,
- omogoča spoznavanje in razumevanje pomena skupnih vrednot in pravil in pripravljenosti sprejemanja posledic svojih dejanj, kadar so ta v nasprotju s potrebami in pravicami drugih ...

Štirje Delorsovi stebri izobraževanja (Jacques Delors, *Učenje: skriti zaklad*)

V temeljnih načrtovanju vzgojenega dela upoštevamo osnovne štiri stebre izobraževanja:

Prvi steber, učiti se, da bi vedeli, poudarja razvoj vedenja, ustvarjalnega, kritičnega, samostojnega, izvirnega mišljenja.

Steber učiti se, da bi znali delati je povezan z znanji potrebnimi za ustvarjanje materialnih dobrin, izvajanje storitev, gospodarsko rast in razvoj, blagostanje, zaslužek. Žal so neravnovesja na tem področju pogosto povezana s pretirano tekmovalnostjo, velikimi razlikami v razvoju, konflikti, uničevanjem okolja in izčrpavanjem virov.

Steber učiti se, da bi znali živeti v skupnosti in eden z drugim izpostavlja humani razvoj, kar pomeni, da je dobrobit človeka (človeštva) merilo stvari, usmerjenost v trajnostni razvoj pa izraža skrb za okolje in prihodnost. Zato je potrebno sprejemanje povezanosti in soodvisnosti, sodelovanje, preseganje individualizma, egoizma, narcizma, zaprtosti v osebne, družinske in narodne meje. Zorenje v skupnosti in za skupnost, za osebno in planetarno celovitost.

Četrti steber, učiti se, da bi znali biti in živeti s seboj, opozarja na pomen spoznavanja samega sebe in širjenje svojih zmožnosti, ustvarjalnosti, svobode in identitete. Učenci naj bi se naučili sprejemati sebe in skrbeti zase tako, da bi živeli v ravnotežju, vedrini, miru in bi uspešno reševali svoje probleme. Življenjska uspešnost je namreč v veliki meri povezana z našim samozavedanjem ter odnosi z drugimi ljudmi.

2 VZGOJNE DEJAVNOSTI

Zaposleni lahko veliko za preventivo na vzgojnem področju storijo že s tem, da so s svojim odnosom in delom vzor učencem. Bistven del vzgoje je dosledno izvajanje vzgojnega načrta. Preventivni program bo obsegal:

1. proaktivne vzgojne dejavnosti,
2. svetovanje in usmerjanje,
3. individualni vzgojni načrt dela s posamezniki.

2.1 PROAKTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI

DEJAVNOSTI	VSEBINA	IZVAJALCI, UDELEŽENCI
IZVAJANJE VZGOJNEGA NAČRTA RAZREDNIKA	<ul style="list-style-type: none">- vzgojni načrt razrednika	razredniki
RAZREDNE URE	<ul style="list-style-type: none">- v okviru LDN- vrednote s poudarkom na medsebojnih odnosih, komunikaciji, pozitivni samopodobi- razredne ure o uspešnem učnem delu, vključevanje učencev v načrtovanje, izvajanje in vrednotenje učenja, oblikovanje oddelčnih in šolskih dogovorov o temeljnih vrednotah skupnega življenja (oblikovanje pravil oddelka)- poudarjanje in nagrajevanje zglednega vedenja učencev, pogovori o takem vedenju	razredniki, učitelji in drugi pedagoški delavci, učenci
KARIERNA ORIENTACIJA	<ul style="list-style-type: none">- informacije o srednješolskih programih, poklicih, štipendijah, vpisu v srednjo šolo ...	svetovalna delavka, razredniki, starši, učenci

V OKVIRU POUKA	<ul style="list-style-type: none"> - vzpodbujanje pozitivnih vedenjskih vzorcev - pomen sprotnega dela, delanja domačih nalog, izpiskov in sprotnega učenja - medvrstniška pomoč pri pouku 	učitelji in drugi pedagoški delavci, starši, učenci
RAZŠIRJENI PREVENTIVNI PROGRAM	<ul style="list-style-type: none"> - vzpodbujanje pozitivnih medosebnih odnosov 	zunanji sodelavci učenci, učitelji, starši
SODELOVANJE S STARŠI	<ul style="list-style-type: none"> - predavanja za starše – starši kot pobudniki vsebin ter aktivni sodelavci - šolske prireditve – starši kot pomočniki pri zagotavljanju varnosti učencev na zabavnih prireditvah - spodbujanje staršev k partnerskemu sodelovanju (redno prihajanje staršev na govorilne ure in roditeljske sestanke) 	učitelji in drugi pedagoški delavci, starši, učenci
ŠOLSKA SKUPNOST	<ul style="list-style-type: none"> - člani šolske skupnosti spodbujajo lepo vedenje, medsebojno pomoč, prostovoljno delo - o vzgojnih težavah spregovorijo v šolski skupnosti in iščejo rešitve 	učenci, učitelj, mentor ŠS
MEDSEBOJNA POMOČ UČENCEM	<ul style="list-style-type: none"> - pomoč starejših učencev mlajšim ali učenca sošolcu, ki se je prepisal ali je druge narodnosti, ima učne težave 	učitelji in drugi delavci šole, učenci
ŠOLSKA IN VRSTNIŠKA MEDIACIJA	<ul style="list-style-type: none"> - mentorji usposobijo učence za vrstniške mediatorje - mirno reševanje sporov 	učitelji, mentor, usposobljeni učenci
STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PED. DELAVCEV	<ul style="list-style-type: none"> - udeležba na izobraževanjih s področja vzgoje (sledenje sprotnim potrebam) 	vsi pedagoški delavci

2.2 SVETOVANJE IN USMERJANJE

Svetovanje in usmerjanje pomaga učencem pri reševanju problemov v zvezi z njihovim razvojem, delom, odnosih z drugimi, razvijanju samopresoje in prevzemanju odgovornosti.

Svetovanje in usmerjanje spodbuja razvijanje samovrednotenja, samokontrole, zavedanje svobodnih izbir v mejah, ki jih postavlja skupnost in razvijanje odgovornosti za lastne odločitve in ravnanja.

Cilji svetovanja in usmerjanja so, da se učenci učijo:

- oblikovati lastne cilje in strategije za njihovo uresničevanje,
- organizirati lastno delo za večjo učinkovitost,
- spremljati svojo uspešnost,
- razmišljati in presojati o svojih vedenjih in ravnanjih drugih ljudi,
- prevzemati odgovornost in sprejemati posledice svojih dejanj,
- empatičnega vživljanja v druge,
- razumeti vzroke za neustrezna vedenja pri sebi in drugih,
- reševati probleme in konflikte,
- ustrezno ravnati v situacijah, v katerih je prisoten stres, strah, čustvena napetost, konflikti, apatičnost, frustracije, doživljanje neuspehov, depresija ...
- razvijati pozitivno samopodobo,
- dosežati druge cilje, ki si jih zastavi šola.

Svetovanje in usmerjanje se izvaja v okviru ur oddelčnih skupnosti, pogovornih ur za učence, ob sprotnem reševanju problemov. Izvajajo ga razrednik, učitelji, ki učenca poučujejo, strokovni delavci in zunanji sodelavci šole. Posebno vlogo imajo razrednik in svetovalna delavka šole.

Svetovanje in usmerjanje povezano z reševanjem individualnih ali skupinskih problemov učencev izvajajo razrednik, starši in za to usposobljeni strokovni delavci.

Posebne oblike svetovanja in sporazumnega reševanja sporov so:

- osebni svetovalni pogovori,
- mediacija in
- restitucija.

2.2.1 OSEBNI SVETOVALNI RAZGOVORI

Osnovni vzgojni postopek je pogovor z učencem, v katerem učenec enakovredno sodeluje. Po učencevem prestopku učitelj z njim opravi razgovor, s katerim poskuša razrešiti nastali problem. Če tak razgovor ni uspešen, učitelj v postopek vključi razrednika. Kadar razrednikovo posredovanje ne pripomore k razrešitvi primera, razrednik v postopek vključi še starše in/ali šolsko svetovalno službo. Osebni svetovalni pogovori učitelja, svetovalnega delavca ali drugih z učenci so zelo pomembni. Predstavljajo najboljši način za graditev medsebojnega zaupanja, ki je plodno okolje uspešnega svetovanja. Svetovalec naj učencu v pogovoru pomaga uvideti njegove potrebe in motive ravnanj ter posledice teh ravnanj. Pomaga naj mu torej pri presojanju lastnega vedenja z vidika učinkovitosti in etične sprejemljivosti ter pri ugotavljanju pozitivnih in negativnih posledic njegovih ravnanj (zanj in za druge). Ponudi se mu pomoč pri iskanju drugih, uspešnejših vedenj ter pri načrtovanju potrebnih sprememb. Svetovalnemu pogovoru lahko sledi dogovor med učencem, starši in strokovnim delavcem ter različne pomoči učencu.

2.2.2 SPORAZUMNO RAZREŠEVANJE SPOROV

Mediacija je oblika mirnega reševanja sporov, ki ga usmerja mediator. Je postopek, v katerem se osebe, ki imajo problem ali konflikt, ob pomoči tretje osebe (mediatorja) pogovorijo in ugotovijo, kje so točke njihovega spora, izrazijo svoja mnenja, ideje, težave in čustva, izmenjajo stališča ter poskušajo najti rešitev, s katero bodo vsi zadovoljni. V postopku mediacije prevzamejo udeleženci, ki imajo težavo, odgovornost za rešitev nastalega konflikta. Mediacijo lahko vodi učenec, usposobljen za izvajanje mediacije (vrstniška mediacija), ali odrasla oseba. Mediacija pomaga pri vzpostavljanju odnosov medsebojnega zaupanja in spoštovanja.

2.2.3 RESTITUCIJA

Restitucija je metoda poravnave povzročene škode. Je oblika vzgojnega postopka, ki omogoča posamezniku, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno ali moralno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi. Temeljna načela restitucije:

- kaznovalca ni, zato učenec ustvarjalno rešuje problem,
- poravnava je smiselno povezana s povzročeno škodo (etično, psihološko, socialno, materialno),
- zahteva določen napor tistega, ki je škodo povzročil,
- oškodovanec jo sprejme kot primerno nadomestilo povzročene škode,
- omogoča in spodbuja pozitivno vedenje, poudarja vrednote ter ne sproža obrambnega vedenja (tako kot kritika).

Cilj restitucije je, da učenci kritično razmišljajo o svojem vedenju in da sami popravijo posledice nepremišljenih dejanj.

3 SODELOVANJE S STARŠI

Starši so nepogrešljiv člen vzgoje in zaradi tega je nujno sodelovanje med starši in šolo. Odgovornost starša je, da se zanima za svojega otroka, redno prihaja v šolo ter sodeluje z razrednikom in ostalimi učitelji.

Naloga razrednika je, da sledi otrokovemu razvoju, ga usmerja, sodeluje s starši in jih obvešča.

V posameznih primerih, ko se starši oziroma skrbniki ne vključujejo v reševanje problemov povezanih z njihovimi otroki ali jih zanemarjajo, se šola poveže z zunanjimi institucijami (centri za socialno delo, svetovalni centri in ostale pristojne institucije). Cilj je sprejetje dogovora o medsebojnem sodelovanju in vzajemnih odgovornostih.

Dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, kršitve, postopke in ukrepe v primeru kršitev pravil v času pouka, odmorov in drugih dejavnosti, povezanih z vzgojno-izobraževalnim procesom, so opredeljena v Pravilih šolskega reda v OŠ Spodnja Idrija.

4 POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE UČENCEM

Učenci ali skupine učencev lahko za uspešno in prizadevno delo v šoli prejmejo pohvale, priznanja in nagrade. Pohvale, priznanja in nagrade učencem ali skupinam učencev predlagajo:

- oddelčne skupnosti in skupnost učencev šole,
- razrednik,
- drugi strokovni delavci šole,
- mentorji dejavnosti,
- ravnatelj,
- starši.

Pohvale so lahko ustne ali pisne.

Kadar se učenec ali več učencev izkaže s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti, so ustno pohvaljeni.

Pisne pohvale podeljujeta razrednik ali mentor dejavnosti za aktivnosti, ki trajajo celo šolsko leto.

Razrednik podeljuje pisne pohvale za delo v oddelčni skupnosti ali za individualno napredovanje učenca. Mentor podeljuje pisne pohvale za prizadevno delo pri interesnih ali drugih dejavnostih. Pisne pohvale se podeljujejo za prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole, bistveno izboljšanje učnega uspeha v primerjavi s preteklim šolskim letom, doseganje vidnih rezultatov na šolskih tekmovanjih in srečanjih učencev z različnih področij znanja in delovanja, posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti učencev ali skupnosti učencev šole, nudenje pomoči tistim, ki jo potrebujejo, aktivno sodelovanje pri organizaciji in izvedbi različnih dejavnosti in prireditev, pomembnih za delo šole.

5 VZGOJNI UKREPI IN POSTOPKI

Vzgojno delovanje šole je strokovno delo, ki se izvaja v skladu s pravili stroke, v skladu z Zakonom o osnovni šoli in na podlagi predpisov in aktov šole, in sicer Hišnega reda, Pravil šolskega reda in Vzgojnega načrta šole.

Vzgojne ukrepe šola izvede, kadar učenec krši svoje dolžnosti, določene z zakonom ter drugimi predpisi in akti šole. Vzgojni postopki obsegajo posledice kršitev pravil šole. Uporabljajo se, kadar učenci niso pripravljene sodelovati pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene vse druge vzgojne dejavnosti. Učencem pomagajo spoznavati njihove obveznosti do drugih ljudi in pomen pravil v družbeni skupnosti. Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z nudenjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri tem sodelujejo učenec, starši in strokovni delavci šole, ki skupaj oblikujejo predloge za rešitev.

Vzgojni ukrepi so lahko:

- Ukinitve nekaterih pravic, ki so povezane s kršitvami pravil šole, s pridobljenimi statusi učencev, ugodnostmi, ki jih šola nudi učencem izven predpisanih dejavnosti in standardov ...
- Povečan nadzor nad učencem v času, ko je v šoli, a ne pri pouku.
- Zadržanje na razgovoru po pouku v zvezi z reševanjem problemov v soglasju staršev.
- Kadar učenec pogosto ogroža varnost, ne upošteva navodil in zato šola ne more prevzeti odgovornosti za varnost in izvedbo pedagoškega procesa izven prostorov šole (dnevi dejavnosti, tabori, šole v naravi ...), šola poskrbi za dodatno spremembo strokovnega delavca ali pa za takega učenca organizira nadomestni vzgojno-izobraževalni proces v šoli.
- Odstranitev od vzgojno-izobraževalnega procesa: mogoča je, kadar učenec s svojim vedenjem onemogoča izvajanje pouka kljub predhodnim pogovorom, dogovorom in opozorilom, ali je nevaren sebi in/ali drugim. Cilj odstranitve je vzdrževanje jasno postavljenih mej, sprejemljivega vedenja in omogočanje resnega sodelovanja učenca in učitelja pri reševanju problema ter omogočanje nemotenega učenja drugih učencev v oddelku (pravica drugih do izobraževanja). Učenec v času odstranitve opravlja delo pod nadzorom strokovnega delavca, ki ga določi ravnatelj. V primeru odstranitve učenca od ure pouka, mora učitelj z njim opraviti razgovor še isti dan, oziroma čim prej, skupaj pregledata opravljeno delo in se dogovorita o nadaljnjem sodelovanju.

Za sledenje in spremljanje učenčevega vedenja ima vsak oddelek mapo vzgojnih vpisov.

Vzgojni opomin

Vzgojni opomin se izreče, kadar so izčrpana vsa pedagoška sredstva, vsebovana v vzgojnem načrtu šole. Izrek vzgojnega opomina je povezan z obveznostjo izvajanja usmerjenih individualiziranih proaktivnih, svetovalnih in drugih vzgojnih dejavnosti in s sodelovanjem zunanjih institucij (svetovalni centri, centri za socialno delo, policija itd.).

Vzgojni opomin šola lahko izreče za kršitve, ki so storjene v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu, hišnem redu, pravilih šolskega reda in drugih aktih šole.

Učencu lahko šola izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat. O izrečenem opominu šola starše seznani z obvestilom o vzgojnem opominu.

Šola za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, pripravi individualizirani vzgojni načrt, v katerem opredeli konkretne vzgojne dejavnosti, postopke in vzgojne ukrepe, ki jih bo izvajala.

Obrazložen pisni predlog za izrek vzgojnega opomina poda strokovni delavec šole razredniku.

Razrednik preveri, ali je učenec kršil dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi in akti šole, ter katere vzgojne dejavnosti in vzgojne ukrepe je za učenca šola predhodno že izvedla. Nato razrednik opravi razgovor z učencem in njegovimi starši oziroma strokovnim delavcem šole, ki zastopa interese učenca, če se starši ne udeležijo pogovora. Po razgovoru razrednik pripravi pisni obrazložen predlog za izrek vzgojnega opomina in ga posreduje učiteljskemu zboru. Če razrednik oceni, da ni razlogov za izrek vzgojnega opomina, o tem seznani učiteljski zbor. O poteku postopka izrekanja vzgojnega opomina šola vodi zabeležke. Vzgojni opomin izreče učiteljski zbor.

Individualni vzgojni načrt dela z učencem

Šola za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, pripravi individualizirani vzgojni načrt, v katerem opredeli konkretne vzgojne dejavnosti, postopke in ukrepe. Pri pripravi individualiziranega vzgojnega načrta mora šola omogočiti, da sodelujejo tudi starši učenca.

Možne oblike dela z učenci (vključuje tudi delo s celotnim oddelkom, katerega član je učenec):

- individualni pogovori,
- poučne zgodbe,
- vzgojne teme pri različnih predmetih,

- socialne igre,
- delavnice (reševanje konfliktov, strpnost, čustveno odzivanje ...)
- medrazredna srečanja,
- izdelovanje plakatov/igra vlog (komunikacija),
- učenec/oddelek si zada vzgojni cilj,
- sproten pregled realizacije plana,
- v primerih, kjer bo potrebno, se bomo učili učiti (vsak predmet ima svoje posebnosti, poudarek bo na sprotnem delu),

Šola spremlja in evalvira izvajanje individualiziranega vzgojnega načrta.

6 IZVAJANJE VZGOJNEGA NAČRTA NA ŠOLI

Pri vzgoji je zelo pomembna **doslednost**, kar pomeni, da vsi sodelujoči sprejmejo in dosledno izvajajo vzgojni načrt. Če želimo, da bo vzgojni načrt zaživel, se moramo tako učitelji kot starši potruditi, da bomo delali usklajeno in dosledno.

Pri tem moramo upoštevati:

- da vsega ni moč rešiti s formalnimi predpisi,
- skupna pravila omogočajo enotno delovanje,
- enotni načrt omejuje samovoljo in vzpostavlja večjo odgovornost in pripadnost,
- vzgoja je dolgotrajen in neprekinjen proces, da bi učencem sproti dajali povratne informacije o njihovem vedenju, smo izdelali načrt, ki bi tudi učencem dajal povratno informacijo v kolikšni meri je njegove vedenje sprejemljivo za okolico in kaj lahko stori, da vedenje popravi in izboljša odnose.

7 VELJAVNOST VZGOJNEGA NAČRTA

Vzgojni načrt Osnovne šole Spodnja Idrija je bil sprejet dne 25. 2. 2021 na seji sveta šole, po predhodnem usklajevanju učiteljskega zbora, sveta staršev in šolske skupnosti ter velja od 1. 3. 2021. S tem dnem preneha veljati Vzgojni načrt Osnovne šole Spodnja Idrija, sprejet 24. 9. 2015.

Predsednica Sveta šole OŠ Spodnja Idrija:

Urška Lahajnar Ubajiogu

Priloga: Pravila šolskega reda v OŠ Spodnja Idrija